



SOCIETATEA COMERCIALĂ  
**PROIECT COVASNA S.A.**  
520063 SFÂNTU GHEORGHE, Str. Vasile Goldiș Nr. 2  
Telefon: 0267 351134, 0267 314 940  
CIF: RO.547696 J14/130/91



## Raportul anual conform Regulamentului ASF nr. 5/2018

Pentru exercițiul financiar: 2021

Data raportului:

Denumirea emitentului: Societatea Comercială **PROIECT COVASNA SA**

**Sediul social:** Sfântu Gheorghe, str. Vasile Goldiș nr. 2, jud. Covasna

**Telefon: 0722702702**

**Numărul și data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului:** J/14/130/1991

**Codul unic de înregistrare:** RO547696

**Piața reglementată pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise:** BVB-ATS-AeRO

**Capitalul social subscris și vărsat:** 94.528 lei

**Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de emitent:** 590800 acțiuni nominative, fiecare având valoarea nominală de 0,16 lei

### 1. Analiza activității societății comerciale

- 1.1. a) Societatea comercială are ca obiectiv principal de activitate: Activități de arhitectură, inginerie și servicii de consultanță tehnică legate de acestea, cod CAEN 7112.
- b) Data înființării SC Proiect Covasna SA: 26. 02. 1991, prin Decizia nr. 23/1991 – Prefectura Jud. Covasna.
- c) În cursul anului 2021 nu au fost fuziuni; in AGEA din 20.12.2021 s-a aprobat deschiderea procedurii de lichidare a societății in temeiul Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- d) În anul 2021 nu s-au achiziționat/instrăinat active; pentru imobilul cuprinzand cladirea sediului și terenul societății a fost încheiata Promisiunea bilaterala de vânzare-cumparare autentificata sub nr.1894 din 09 septembrie 2021, contractul de vânzare-cumparare fiind finalizat in martie 2022.
- e) Descrierea principalelor rezultate ale evaluării activității societății.

#### 1.1.1. Elemente de evaluare generală:

- a) Profit/**pierdere:** -203.722 lei
- b) Cifra de afaceri: 251.635 lei
- c) Export: societatea nu a desfășurat activități de export în anul 2021.
- d) Costuri: societatea a înregistrat cheltuieli totale în valoare de: 458.960 lei
- e) % din piață deținut:
- f) Lichiditate: 

– disponibil în cont:	1.702.973 lei
– disponibil în casă:	905 lei
– alte valori:	0 lei
– avansuri de trezorerie:	0 lei

#### 1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic

Principalele servicii realizate de societate sunt:

- a) Serviciile societății sunt destinate în întregime pieții interne, în cea mai mare parte în județ și în județele apropiate. Lucrările se obțin prin licitații sau negociere directă cu clienții.
- b) Ponderea categoriilor de produse/servicii în veniturile și în totalul cifrei de afaceri în ultimii 3 ani:

Venituri din exploatare	2019	2020	2021
<b>Cifra de afaceri neta</b>	<b>244.350</b>	<b>237.814</b>	<b>251.635</b>
1.servicii prestate	81.253	34.430	80.362
2.chirii	163.097	203.384	171.273
<b>Alte venituri</b>	<b>0</b>	<b>1.200</b>	<b>3.600</b>
3.cedarea activelor	0	0	3.600
4.subventii pt investitii	0	0	0
5.alte venituri din exploatare	0	1.200	0
<b>Total venituri din exploatare</b>	<b>244.350</b>	<b>239.014</b>	<b>255.235</b>

- c) Societatea nu are în vedere servicii noi, avand in vedere Hotararea AGEA din 20.12.2021 privind deschiderea procedurii de lichidare a societății.

#### 1.1.3. Furnizorii

Materialele sonsumabile utilizate la aparate de copiat și multiplicatoare sunt achiziționate de la societățile din județul Covasna. Restul furnizorilor sunt furnizorii de utilitati si prestari servicii contabile.

#### 1.1.4. Activitatea de vânzare

- a) Situația concurențială în domeniul de activitate al societății este caracterizată printr-o concurență acerbă, datorită faptului că au apărut foarte multe societăți cu acelaș obiectiv de activitate.
- b) Principalii concurenți ai societății sunt: SC Orion Crux SRL, SC V&K SRL, SC Ambient SRL.
- c) Societatea nu are o dependență semnificativă față de un singur client, deoarece valoarea prestărilor către client nu depășește 10% din totalul cifrei de afaceri.

#### 1.1.5. Personalul societății comerciale

- a) Societatea a avut la 31. 12. 2021 un număr de 2 angajați cu studii superioare. Angajații nu sunt organizați în sindicat.
- b) Relațiile dintre director și angajat pot fi considerate bune. La societate nu a fost declanșat nici un conflict de muncă în cursul anului 2021.

1.1.6. Activitatea de bază a societății nu are un impact semnificativ asupra mediului înconjurător și nu au existat litigii cu privire la încălcarea legislației privind protecția mediului înconjurător.

1.1.7. Societatea nu a avut activități de cercetare – dezvoltare.

1.1.8. Managementul riscului este asigurat de director.

#### 1.1.9. Elementele de perspectivă privind activitatea societății

- a) Factorii principali de incertitudine care afectează în mod negativ lichiditatea societății sunt:
- majorarea costurilor legate de forța de muncă și a taxelor aferente
  - restrângerea pieței și practicarea prețurilor mici, datorită scăderii puterii de cumpărare a populației.
- b) Cheltuieli de capital  
În cursul anului 2021 societatea nu a efectuat reparații capitale.
- c) Schimbări economice care influențează rezultatele financiare ale societății:  
În cursul anului 2021 cauzele care au dus la menținerea unei activități scăzute sunt:
- pandemia COVID-19;
  - concurența neloială desfășurată de fostul director al societății;
  - scăderea volumului de lucrări de proiectare în județ cauzat de puterea mică de cumpărare a populației și de lipsa investițiilor majore.

## 2. Activele corporale ale societății comerciale

- 2.1. Birourile societății sunt amplasate în:  
Mun. Sfântu Gheorghe, str. Vasile Goldiș nr. 2, cu o suprafață de 771 mp, din care 653,7 mp ocupată cu clădiri.
- 2.2. Gradul de uzură a proprietăților societății comerciale este în medie de 75%.
- 2.3. Nu sunt probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societății comerciale.

## 3. Piața valorilor mobiliare emise de societatea comercială

- 3.1. Valorile mobiliare emise de societate se negociază pe piața extrabursieră AeRO din România.
- 3.2. Situația dividendelor plătite în ultimii 3 ani:

An financiar	Dividende cuvenite	Dividende plătite	Dividende de plătit
2019	-	-	89.417
2020	-	-	89.417
2021	-	-	89.417

- 3.3. Sunt un număr de 275 deținători de acțiuni emise de societate.

## 4. Conducerea societății comerciale

- 4.1. Administratorii societății comerciale  
Conducerea societății a fost asigurată de un consiliu de administrație format din 5 membri.  
În A.G.O.A. din 14. 04. 2020 s-a aprobat prelungirea mandatelor administratorilor cu o perioadă de 4 ani.

- 1) *Dl. Tulit Attila*, 53 ani, studii medii, președintele consiliului de administrație  
Nu există înțelegere sau legătură de familie cu o altă persoană datorită căreia a fost numit ca membru al consiliului de administrație.  
*Dl. Tulit Attila* deține 8,466% din acțiunile societății.  
Nu există persoane afiliate societății.
- 2) *Dl. Tulit Zsombor*, 46 ani, studii medii, membru în consiliul de administrație  
Nu există înțelegere sau legătură de familie cu o altă persoană datorită căreia a fost numit ca membru al consiliului de administrație.  
*Dl. Tulit Zsombor* deține 8,4834% din acțiunile societății.  
Nu există persoane afiliate societății.
- 3) *Dl. Ferenczy Coloman*, 73 ani, studii superioare – inginer, membru în consiliul de administrație, director al societății  
Nu există înțelegere sau legătură de familie cu o altă persoană datorită căreia a fost numit ca membru al consiliului de administrație.  
*Dl. Ferenczy Coloman* deține 4,4308% din acțiunile societății.  
Nu există persoane afiliate societății.
- 4) *Dl. Csatos Huba*, 81 ani, studii superioare – inginer, membru în consiliul de administrație  
Nu există înțelegere sau legătură de familie cu o altă persoană datorită căreia a fost numit ca membru al consiliului de administrație.  
*Dl. Csatos Huba* deține 3,3890% din acțiunile societății.  
Nu există persoane afiliate societății.
- 5) *Dna. Bako Margareta*, 69, ani studii medii, membru în consiliul de administrație  
Nu există înțelegere sau legătură de familie cu o altă persoană datorită căreia a fost numit ca membru al consiliului de administrație.  
*Dna. Bako Margareta* deține 3,3419% din acțiunile societății.  
Nu există persoane afiliate societății.

#### 4.2. Conducerea executivă a societății comerciale

**Dl. Tulit Zsombor**, director al societății, numit prin decizia Consiliului de administrație din data de 21.10.2021.

- a) Nedeterminat
- b) Nu există înțelegere sau legătură de familie cu o altă persoană datorită căreia a fost numit ca membru al conducerii executive.

4.3. Litigii: in cursul anului 2021 nu au fost litigii pe rol.

## 5. Situația financiar-contabilă

**Analiză privind situația economico-financiară la 31.12.2021, comparativ cu ultimii trei ani:**

Pentru analiza situației economico-financiară al SC PROIECT COVANA SA Sf. Gheorghe prezentăm în tabelul de mai jos situația comparativă a indicatorilor economico-financiară pe anii 2019-2021.

a) Elemente de bilanț:

Indicatori	2019	2020	2021
<b>TOTAL ACTIV</b>	<b>1.627.477</b>	<b>1.510.959</b>	<b>3.087.201</b>
1.Active imobilizate:	1.426.221	1.309.084	1.192.339
1.1.imobilizari necorporale	392	0	0
1.2.imobilizari corporale	1.425.829	1.309.084	1.192.339
1.3.imobilizari financiare	0	0	0
2.Active circulante:	201.256	201.875	1.894.862
2.1.stocuri	-1.491	-1.446	-1.491
2.2.creante	193.621	187.219	192.475
2.3.disponibilitati	9.126	16.102	1.703.878
2.4.investitii pe termen scurt	0	0	0
<b>TOTAL PASIV</b>	<b>1.627.477</b>	<b>1.510.959</b>	<b>3.087.201</b>
1.Capital si rezerve	1.287.629	1.113.920	910.198
1.1.capital subscris si varsat	94.528	94.528	94.528
1.2.rezerve legale si alte rezerve	0	0	0
1.3.rezerve din reevaluare	2.242.224	2.242.224	2.242.224
1.4.rezerve repr.surplus din reev.	721.450	721.450	721.450
2.Profit/pierdere reportata	-1.651.611	-1.770.572	-1.944.282
3.Profit/pierderea exercitiului financiar	-118.962	-173.710	-203.722
4.Repartizarea profitului	0	0	0
5.Datorii	339.848	397.039	2.177.003
6.Provizioane	0	0	0
7.Venituri in avans	0	0	0

Datoriile totale ale societății la 31.12.2021 sunt în suma de 2.177.003 lei și se compun din:

- Furnizori-total 36.451 lei, din care 198.073 lei sold furnizori si stornari -161.622 lei
- Salarii + contribuții 4.107 lei
- TVA 10.728 lei
- Clienti creditor 2.004.979 lei
- Dividende 89.417 lei
- Alte datorii 31.321 lei.

Creantele totale ale societății la 31.12.2021 sunt în suma de 192.475 lei și se compun din:

- Clienti-total 95.166 lei, din care 377.850 lei sold clienti si stornari -282.684 lei
- Clienti incerti 45.573 lei
- Alte creante 51.736 lei.

b) Contul de profit si pierdere

Venituri din exploatare	2019	2020	2021
<b>Cifra de afaceri neta</b>	<b>244.350</b>	<b>237.814</b>	<b>251.635</b>
vanzarea produselor finite	0	0	0
servicii prestate	81.253	34.430	80.362
chirii	163.097	203.384	171.273
vanzarea marfurilor	0	0	0
<b>Alte venituri</b>	<b>0</b>	<b>1.200</b>	<b>3.600</b>
subventii de exploatare aferente CA	0	0	0
subventii de exploatare pt. plata	0	0	0
despagubiri, amenzi, penalitati	0	0	0
cedarea activelor	0	0	0
subventii pt investitii	0	0	0

alte venituri din exploatare	0	1.200	3.600
<b>Total venituri din exploatare</b>	<b>244.350</b>	<b>239.014</b>	<b>255.235</b>
<b>Cheltuieli de exploatare</b>			
Cheltuieli cu materialele	9.475	9.698	7.303
materiale auxiliare	0	0	0
combustibil	7.089	6.460	5.606
piese de schimb	331	1.678	1.021
materiale consumabile	17	27	22
obiecte de inventar	0	0	45
materiale nestocate	2.038	1.533	609
Cheltuieli cu marfurile	0	0	0
marfuri	0	0	0
Cheltuieli cu servicii prestate	87.051	103.087	134.637
energie, apa	33.789	65.388	105.090
intretinere si reparatii	5.075	6.720	494
chirii, redevente	773	599	580
prime de asigurare	210	342	364
comisioane si onorarii	0	1.713	3.395
protocol	1.940	1.774	2.025
transport bunuri si pers.	404	941	0
posta, telefon	30.536	1.652	2.746
servicii bancare	329	597	475
servicii executate de terti	13.995	23.361	19.468
Cheltuieli cu personalul	143.022	147.358	149.516
salariile personalului	74.250	78.050	76.429
chelt.asig si prot soc	0	450	2.005
CAM	1.672	1.758	158
colaboratori	67.100	67.100	70.924
pregatirea personalului	0	0	0
deplasari, delegatii	0	0	0
Alte impozite si taxe	7.211	35.370	49.809
Alte impozite si taxe	7.211	35.370	49.809
Alte cheltuieli de exploatare	1	77	950
despagubiri, amenzi, penalitati	1	77	941
donatii acordate, sponsorizari	0	0	0
active cedate	0	0	0
alte chelt exploatare-nedeductibil	0	0	9
Cheltuieli cu amortizarea	116.745	117.137	116.745
amortizare imobilizari	116.745	117.137	116.745
<b>Total cheltuieli de exploatare</b>	<b>363.505</b>	<b>412.727</b>	<b>458.960</b>
<b>Rezultat din exploatare</b>	<b>-119.155</b>	<b>-173.713</b>	<b>-140.334</b>
<b>Venituri financiare</b>			
Venituri din diferente favorabile de curs	0	0	0
Venituri din dobanzi	2	3	3
Venituri din sconturi obtinute	0	0	0
<b>Total venituri financiare</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Cheltuieli financiare</b>			
diferente nefavorabile din curs valutar	0	0	0
cheltuieli privind dobanzile	0	0	0
<b>Total cheltuieli financiare</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rezultat financiar</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Venituri totale</b>	<b>244.352</b>	<b>239.017</b>	<b>255.238</b>
<b>Cheltuieli totale</b>	<b>363.505</b>	<b>412.727</b>	<b>458.960</b>
<b>Rezultat {profit/pierdere} brut</b>	<b>-119.153</b>	<b>-173.710</b>	<b>-203.722</b>
			0

**Impozit pe profit**

Cheltuieli cu impozitul pe profit -trimestrial (16%)

0

0

0

**Rezultat (profit/pierdere) net****-119.153****-173.710****-203.722****c) Cash-flow:**

Casa/Banca	Sold initial 01.01.2021	Total incasari	Total plati	Sold final 31.12.2021
Casa in lei	134	28.196	27.425	905
Casa in devize	0	0	0	0
Banca in lei	15.968	2.500.907	813.902	1.702.973
Banca in devize	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>16.102</b>	<b>2.529.103</b>	<b>841.327</b>	<b>1.703.878</b>

Cu privire la asumarea raspunderii pentru intocmirea situatiilor financiare anuale la 31.12.2021, exista suspiciuni de inadvertente in inregistrările contabile efectuate pana in data de 30 septembrie 2021, data la care s-a preluat baza de date contabile de la fosta conducere a societatii, iar fostul director Ferenczy Coloman nu si-a asumat raspunderea pentru perioada 01.01-30.09.2021.

Avand in vedere numirea unei noi conduceri executive a societatii in data de 21.10.2021, prin decizia Cconsiliului de administratie din data de 21.10.2021, raspunderea pentru inregistrările contabile pana in data de 30.09.2021 o poarta fosta conducere executiva a societatii, fiind predata balanta de verificare pe luna septembrie 2021 sub semnatura de catre fosta conducere, impreuna cu baza de date contabile pana in data de 30.09.2021. Pentru operatiunile contabile inregistrate incepand cu 1 octombrie 2021 raspunde noul director executiv.

Din aceste considerente, noul director executiv a solicitat o expertiza contabila care are doua obiective:

1. verificarea drepturilor salariale si a platii salariilor pentru perioada 2017-2021, mai ales platile efectuate pe data de 20.09.2021 si 21.09.2021;

2. veridicitatea datelor contabile pe perioada 01.01.2018-30.09.2021, verificarea soldurilor de creante si datorii existente la 30.09.2021, a operatiunilor privind disponibilitatile banesti din casa si banci din perioada 01.01.2018-30.09.2021, precum si corectitudinea prezentarii datelor contabile in raportarile financiare prevazute de lege in exercitiile financiare 2018, 2019, 2020 si semestrul I 2021.

In prezent este gata raportul de expertiza contabila cu obiectivele de la punctul 1., iar cel cu obiectivele de la punctul 2 este inca in curs de desfasurare.

Din raportul de expertiza finalizat pentru obiectivele de la punctul 1. rezulta urmatoarele:

-in perioada 2017-2021 septembrie, in contabilitatea societatii au fost inregistrate cheltuieli cu remuneratii brute pentru Ferenczy Coloman in valoare totala de 328.400 lei si plati de remuneratii nete de 227.012 lei, fara a avea la baza un contract valabil incheiat intre parti;

-angajata Molnar Zita si-a ridicat salarii nete cu 97.078 lei mai mult decat cele cuvenite in perioada 2016 august -2021 septembrie, si si-a mai insusit sume fara documente justificative in valoare de 16.485 lei, respectiv 11.500 lei, aceste sume necuvenite insumand in total 125.063 lei.

Avand in vedere cele de mai sus, noul director executiv nu isi poate asuma raspunderea privind corectitudinea informatiilor cuprinse in bilantul contabil al societatii pe exercitiul financiar 2021. si propune Consiliului de administratie al societatii urmatoarele:



1.intocmirea unor situatii financiare anuale pe 2021 care sa ofere o imagine fidela a pozitiei financiare, performantei financiare si a celorlalte informatii referitoare la activitatea desfasurata, dupa

ce va fi gata raportul de expertiza contabila solicitata cu obiectivele de la punctul 2 sus-mentionat si supunerea spre aprobare a acestora la o sedinta AGA urmatoare;

2..recuperarea prejudiciilor generate de fostul director Coloman Ferenczy si de salariata Zita Molnar, avandu-se in vedere si raspunderea celor doi privind concurenta neloiala desfasurata;

3.initierea actiunii in raspundere impotriva numitilor Coloman Ferenczy si Molnar Zita.

Director,  
Tulit Zsombor





Anexa la Raportul anual pentru execuțiul financiar 2021

**Declarația privind governanța corporativă**

Indicativ	Prevederile care trebuie respectate	Respecta	Nu respecta sau respecta parțial	Motivarea neconformității
A 1.	Toate societățile trebuie să aibă un regulament intern al Consiliului care include termenii de referință cu privire la Consiliu și la funcțiile de conducere cheie ale societății Administrarea conflictului de interese la nivelul Consiliului trebuie să fie prevăzută în regulamentul Consiliului.		NU	Consiliul de administrație își desfășoară activitatea pe baza actului constitutiv al societății și în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990. În actul constitutiv al societății sunt reglementate atribuțiile, drepturile, obligațiile și limitele de competență ale Consiliului de Administrație.
A 2.	Orice alte angajamente și obligații profesionale ale membrilor Consiliului, inclusiv pozițiile executive și neexecutive în Consiliul unor societăți și instituții non-profit, vor fi aduse la cunoștința Consiliului înainte de numire și pe perioada mandatului.	DA		
A 3.	Orice membru al Consiliului trebuie să prezinte Consiliului informații privind orice legătură cu un acționar care deține direct sau indirect acțiuni reprezentând peste 5% din toate drepturile de vot. Această obligație se referă la orice fel de legătură care poate afecta poziția membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu.	DA		
A 4.	Raportul anual va informa dacă a avut loc o evaluare a Consiliului sub conducerea Președintelui. Trebuie să conțină de asemenea numărul de ședințe ale Consiliului.		PARȚIAL	Nu a existat până în prezent obligația legală de evaluare a activității membrilor Consiliului de Administrație. Se va avea în vedere acest aspect.
A 5.	Procedura privind cooperarea cu Consultantul Autorizat pentru perioada în care această cooperare este impusă de Bursa de Valori București, care va cuprinde cel puțin următoarele:	DA		
B 1.	Consiliul va adopta o politică astfel încât orice tranzacție a societății cu o filială reprezentând 5% sau mai mult din activele nete ale societății, conform celei mai recente raportări financiare, să fie aprobată de Consiliu.		NU	Societatea nu deține filiale.
B 2.	Auditul intern trebuie să fie realizat de către o structură organizatorică separată (departamentul de audit intern) din cadrul societății sau prin serviciile unei terțe părți independente care va raporta Consiliului, iar în cadrul societății îi va raporta direct directorului general.	DA		
C 1.	Societatea va publica în raportul anual o secțiune care va include veniturile totale ale membrilor		NU	Nu s-a optat pentru o decizie în acest sens.

	Consiliului și ale directorului general aferente anului financiar respectiv și valoarea totală a bonusurilor sau a oricăror compensații variabile și de asemenea impozitele cheie și principiile pentru calcularea veniturilor menționate mai sus.			
D 1.	Societatea trebuie să organizeze un serviciu de Relații cu Investitorii – făcut cunoscut publicului larg prin persoana/persoanele responsabile sau ca unitate organizatorică. În afară de informațiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie să includă pe pagina sa de internet o secțiune dedicată relațiilor cu investitorii, în limbile română și engleză, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, inclusiv:		NU	Nu s-a optat pentru o decizie în acest sens.
D 1.1.	Principalele regulamente ale societății: actul constitutiv și regulamentele interne ale organelor statutare;	DA		
D 1.2.	Cv-urile membrilor organelor statutare;	DA		
D 1.3.	Rapoartele curente și rapoartele periodice;	DA		
D 1.4.	Informații referitoare la adunările generale ale acționarilor: ordinea de zi și materialele aferente; hotărârile adunărilor generale	DA		
D 1.5.	Informații cu privire la evenimente corporative precum plata dividendelor sau alte evenimente care au ca rezultat obținerea sau limitări cu privire la drepturile unui acționar incluzând termenele limită și principiile unor astfel de operațiuni;	DA		Când este cazul.
D 1.6.	Alte informații de natură extraordinară care ar trebui făcute publice: anularea/modificarea/inițierea cooperării cu un Consultant Autorizat; semnarea/reînnoirea/terminarea unui acord cu un Market Maker.		NU	NU ESTE CAZUL Societatea nu a modificat contractul cu consultantul autorizat. Societatea nu are acorduri cu Market Makeri.
D 1.7.	Societatea trebuie să aibă o funcție de Relații cu Investitorii și să includă în secțiunea dedicată acestei funcții, pe pagină de internet a societății, numele și datele de contact ale unei persoane care are capacitatea de a furniza la cerere informațiile corespunzătoare.		NU	
D 2.	O societate trebuie să aibă adoptată o politică de dividend a societății ca un set de direcții referitoare la repartizarea profitului net. Principiile politicii de dividend vor fi publicate pe pagina de internet a societății.		NU	Politică de dividende a societății se stabilește când e cazul de AGA.
D 3.	O societate trebuie să aibă adoptată o politică cu privire la prognoze și dacă acestea vor fi furnizate sau nu. Prognozele reprezintă concluzii cuantificate ale studiilor care vizază		NU	Se va avea în vedere.

	determinarea impactului total al unei liste de factori referitori la o perioadă viitoare (așa numitele ipoteze). Politica trebuie să prevadă frecvența, perioada avută în vedere și conținutul prognozelor. Dacă sunt publicate, prognozele vor fi parte a rapoartelor anuale, semestriale sau trimestriale. Politica privind prognozele va fi publicată pe pagina de internet a societății.			
D 4.	O societate trebuie să stabilească data și locul unei adunări generale astfel încât să permită participarea unui număr cât mai mare de acționari.	DA		
D 5.	Rapoartele financiare vor include informații atât în română cât și în engleză, cu privire la principalii factori care influențează schimbări la nivelul vânzărilor, profitului operațional, profitului net sau orice alt indicator financiar relevant.	DA		Numai în limba română.
D 6.	O societate va organiza cel puțin o întâlnire/conferință telefonică cu analiști și investitori, în fiecare an. Informațiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate în secțiunea Relații cu Investitorii de pe pagina de internet a societății, la momentul respectivei întâlniri/conferințe telefonice.		NU	Nu a fost cazul până în prezent. Se va avea în vedere acest aspect.

Director,  
Tulit Zsombor






SOCIETATEA COMERCIALĂ  
**PROIECT COVASNA S.A.**  
520063 SFÂNTU GHEORGHE, Str. Vasile Goldiș Nr. 2  
Telefon: 0267 351134, 0267 314 940  
CIF: RO.547696 J14/130/91



## COMUNICAT

S.C. PROIECT COVASNA S.A. informeaza actionarii societatii, in conformitate cu prevederile Regulamentului ASF nr. 5/2018, art.125 ali.(2), ca a intocmit si a transmis la A.S.F. si BVB Raportul anual 2021.

Raportul anual, intocmit in conformitate cu prevederile Regulamentului ASF nr. 5/2018, va fi pus la dispozitia acestora in scris, la cerere, la sediul societatii, str. Vasile Goldis nr.2., Sfantu Gheorghe, jud. Covasna.

Director,  
Tulit Zsombor